БУРЯАД УЛАСАЙ ЭЛҮҮРЫЕ ХАМГААЛГЫН ЯАМАН ЭЛҮҮРЫЕ ХАМГААЛГЫН ГҮРЭНЭЙ БЮДЖЕДЭЙ ЭМХИ ЗУРГААН БУРЯАД УЛАСАЙ ЭЛҮҮРЫЕ ХАМГААЛГЫН ЯАМАНАЙ УЛАС ТҮРЫН ПАТОЛОГОАНАТОМИИН БЮРО

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ПАТОЛОГОАНАТОМИЧЕСКОЕ БЮРО

670031 г.Улан-Удэ, ул.Павлова12
437-895, 438-107, факс 437-973
E-mail: GUZ-RPAB@yandex.ru

ИНН 0323115104 КПП 032301001 л/с 20026Ц95210
Министерство финансов Республики Бурятия в ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Бурятия г. Улан-Удэ БИК 018142016
ЕКС 40102810545370000068
КС 03224643810000000200

П Р И К А З

09 июня 2023 года **№ 47/1-ОД**

Об обеспечении смывающими и обезвреживающими средствами

В соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда», а также в целях улучшения защиты работников от имеющихся на рабочих местах загрязнений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить по согласованию с ПК ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ:

- Перечень профессий и должностей, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств (*приложение 1*).

- Положение об обеспечении работников ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ смывающими и обезвреживающими средствами (*приложение 2*)

- Личную карточку учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств (*приложение 3*).

2. Главной медицинской сестре Очировой В.И. разрабатывать и представлять на утверждение техническое задание для заключения договора на поставку обезвреживающих (дезинфицирующих) средств на год;

3. Специалисту по ОТ разрабатывать и представлять на утверждение техническое задание для заключения договора на поставку смывающих, регенерирующих средств на год;

2. Экономисту Ангархаеву З.А., специалисту по закупкам Базарову А.Б.:

3.1. Рассчитать годовую норму обеспечения смывающих, обезвреживающих, регенерирующих средств с учетом потребностей и типовых норм;

3.2. Обеспечить заключение договора на поставку смывающих, обезвреживающих, регенерирующих средст;

4. Главному бухгалтеру Жабанаевой Л.А. своевременно производить оплату по выставленным Контрагентом счетам на поставку смывающих и обезвреживающих средств.

5. Назначить ответственной за учет и выдачу смывающих, обезвреживающих, регенерирующих средств сестру-хозяйку Белову О.Ф.:

6. Сестре-хозяйке Беловой О.Ф.:

6.1. Организовать хранение смывающих, обезвреживающих и регенерирующих средств.

6.2. Обеспечить наличие смывающих, обезвреживающих регенерирующих средств в дозирующих устройствах санитарно-бытовых помещений ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ.

6.3. Обеспечить выдачу работникам смывающих, обезвреживающих и регенерирующих средств с обязательным заполнением личных карточек учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств (приложение 3).

6.4. Руководителям структурных подразделений обеспечить контроль за выдачей смывающих и обезвреживающих средств согласно установленных норм и перечня должностей в структурных подразделениях.

7. Специалисту по управлению персоналом Лучихиной М.А. приказ довести до ответственных лиц под роспись.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач **И.В. Борхонова**

Приложение 1
Утверждено приказом ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ
№ 47/1-ОД от 09.06.2023 года

«Согласовано»
Председатель ПК ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ
Н.А. Хохлова
09 июня 2023 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ
И.В. Борхонова
09 июня 2023 года

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ,
ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМА ВЫДАЧА СМЫВАЮЩИХ И (ИЛИ) ОБЕЗВРЕЖИВАЮЩИХ СРЕДСТВ**

№ п/п	Наименование должности	Пункт Типовых норм Прил. № 1 к Приказу МЗ СР России от 17 декабря 2010 г. № 1122н	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1.	Медицинский регистратор Водитель Электромонтер по ремонту электрооборудования	П. 7	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
2.	Главный врач-врач патологоанатом; Врач патологоанатом Главная медицинская сестра; Медицинский лабораторный техник (Фельдшер-лаборант (лаборант); Санитар; Сестра-хозяйка; Уборщик служебных помещений Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания Сторож Биолог	П.2	Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу рук и ног)	Работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	100 мл (гидрофобные средства более 100 мл. в дозирующих устройствах)
		П.5	Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)	Работы с бактериально опасными средами; при повышенных требованиях к стерильности рук на производстве	100 мл (дезинфицирующие средства более 100 мл. в дозирующих устройствах)
		П. 7	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
		П. 10	Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	Работы с водой и водными растворами (предусмотренные технологией), дезинфицирующими средствами; работы,	100 мл. (регенерирующие средства более 100 мл. в дозирующих устройствах)

				выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки);	
3.	Водитель Главный бухгалтер Экономист Бухгалтер финансовому учету Бухгалтер по расчетам с рабочими и служащими Бухгалтер по учету материальных ценностей Специалист в сфере закупок Кассир Врач статистик Системный администратор Специалист по управлению персоналом Секретарь руководителя Заведующий хозяйством Юрисконсульт Специалист по ОТ Специалист по ГО и МР Оператор ЭВМ Архивариус	Письмо Минтруда России от 30.08.2016 № 15-2/ООГ-3095	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	В целях соблюдения правил личной гигиены	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)

Приложение 2
Утверждено приказом ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ
№ 47/1-ОД от 09.06.2023 года

«Согласовано»
Председатель ПК ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ
Н.А. Хохлова
09 июня 2023 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ
И.В. Борхонова
09 июня 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РАБОТНИКОВ ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ СМЫВАЮЩИМИ И (ИЛИ) ОБЕЗВРЕЖИВАЮЩИМИ СРЕДСТВАМИ

1. Положение об обеспечении работников смывающими и обезвреживающими средствами (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 17 декабря 2010 г. № 1122н, Трудового кодекса РФ, Письма Минтруда России от 30.08.2016 № 15-2/ООГ-3095

2. Положение устанавливает правила приобретения, выдачи, применения и организации хранения смывающих и обезвреживающих средств.

3. Требования настоящего Положения распространяются на работодателя и должностных лиц ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ.

4. Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

5. Смывающие и (или) обезвреживающие средства подразделяются на защитные средства, очищающие средства и средства восстанавливающего, регенерирующего действия.

6. Смывающие и (или) обезвреживающие средства предоставляются работникам в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств.

7. Смывающие и (или) обезвреживающие средства, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении их срока годности.

8. Работодатель вправе с учетом мнения профсоюзного комитета и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, улучшающие по сравнению с Типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, а также загрязнений.

9. Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, в том числе иностранного производства, допускается только в случае подтверждения их соответствия государственным нормативным требованиям декларацией о соответствии и (или) сертификатом соответствия, оформленными в порядке, установленном действующим законодательством.

9. Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускается.

10. Нормы выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, соответствующие условиям труда на рабочем месте работника, указываются в приказе по учреждению.

11. При выдаче смывающих и (или) обезвреживающих средств руководители структурных подразделений обязаны информировать работников о правилах их применения.

12. Работник обязан применять по назначению смывающие и (или) обезвреживающие средства, выданные ему в установленном порядке.

13. Подбор и выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда.

14. Перечень рабочих мест, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, составляются специалистом по охране труда и утверждаются работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета.

15. Поименный список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, составляются руководителями структурных подразделений

16. Указанный перечень рабочих мест и список работников формируются на основании Типовых норм и в соответствии с результатами специальной оценки условий труда с учетом особенностей существующего технологического процесса и организации труда, применяемых сырья и материалов.

17. До получения работодателем результатов проведения специальной оценки условий труда или в случае их отсутствия у работодателя перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, формируются с учетом мнения ПК на основании Типовых норм.

18. Если работник совмещает должности, по которым предусмотрена бесплатная выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, то такие средства выдаются ему согласно Типовым нормам в зависимости от наименования выполняемых работ и перечня производственных факторов на рабочем месте. При совмещении должностей и выполнении работ, для которых Типовыми нормами определен один и тот же вид средств, достаточно выдать работнику их наибольшую норму. Нормы выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, содержащиеся в Типовых нормах, рассчитаны исходя из полной занятости работника. Таким образом, работнику, принятому на 0,5 ставки, нужно выдавать средства в объеме 50 процентов от указанного в Типовых нормах количества[1].

19. Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, согласно Типовым нормам, осуществляется сестрой-хозяйкой и главной медицинской сестрой с обязательной регистрацией в личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств.

20. Защитные средства гидрофобного, а также комбинированного действия (кремы, эмульсии, гели, спреи и другие) выдаются работникам при работе с агрессивными водорастворимыми, водонерастворимыми рабочими материалами, их попеременном воздействии.

21. Средства гидрофобного действия отталкивающие влагу, сушащие кожу ног выдаются медицинским лабораторным техникам (фельдшера-лаборантам) – по мере привлечения работников, к работам в секционном зале. Распределение и выдачу работникам гидрофобного средства осуществляет главная медицинская сестра согласно графика работы, с обязательной регистрацией личной карточке учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств.

22. Средства для защиты от бактериологических вредных факторов, обладающие антибактериальным эффектом, выдаются работникам, занятым на производствах с повышенными требованиями к стерильности рук работающих, при работе с бактериально-опасными средами.

---

[1] Письмо Минтруда России от 29.09.2016 N 15-2/ООГ-3452

23. Применение защитных средств, указанных в пунктах 19-20 Положения, осуществляется путем их нанесения на открытые участки тела до начала работы.

24. На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, для использования в помещениях для умывания работникам выдаются очищающие средства в виде твердого туалетного мыла или жидких моющих средств (жидкое туалетное мыло и другие).

25. На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом.

26. Для очищения от загрязнения кожи лица работникам выдаются только слабощелочные сорта мыла (туалетное).

27. Не допускается замена мыла или жидких моющих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки и т.п.), каустической содой и другими).

28. Для офисных сотрудников выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется в соответствии Письмом Минтруда России от 30.08.2016 № 15-2/ООГ-3095 в целях соблюдения правил личной гигиены.

29. Отчетным периодом, в течение которого работники используют выданные им смывающие и (или) обезвреживающие средства, является один месяц.

30. Выдача работникам жидких гидрофобных, смывающих, обезвреживающих (дезинфицирующих), регенерирующих средств, расфасованных в упаковки емкостью более 100 мл, может осуществляться посредством применения дозирующих систем, которые размещаются в санитарно-бытовых помещениях. Пополнение или замена емкостей, содержащих гидрофобные, смывающие, обезвреживающие (дезинфицирующие), регенерирующие средства, осуществляется по мере расходования указанных средств главной медсестрой и сестрой хозяйкой.

31. Работодатель обязан организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств в установленные сроки.

32. Сроки использования гидрофобных, смывающих, обезвреживающих (дезинфицирующих), регенерирующих средств исчисляются со дня фактической выдачи их работникам и не должны превышать сроков годности, указанных производителем.

33. Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств должна фиксироваться под роспись в личной карточке учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств (приложение 3). В случае, если гидрофобные, смывающие, обезвреживающие (дезинфицирующие), регенерирующие средства, остались неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), работник обязан расписаться в личной карточке учета выдачи как за полную выдачу согласно установленных норм.

34. Хранение выдаваемых работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется в соответствии с рекомендациями изготовителя.

35. Ответственность за своевременную и в полном объеме выдачу работникам гидрофобных, смывающих, обезвреживающих (дезинфицирующих), регенерирующих средств в соответствии с Типовыми нормами, за организацию контроля правильности их применения работниками, а также за хранение смывающих и (или) обезвреживающих средств возлагается на работодателя.

36. Вынос с работы домой работниками гидрофобных, смывающих, обезвреживающих (дезинфицирующих), регенерирующих средств, выданных за счет средств работодателя, запрещается.

37. Государственный надзор и контроль за соблюдением работодателем Стандарта осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами (государственными инспекциями труда в субъектах Российской Федерации).

Приложение 3

Утверждено приказом ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ
№ 47/1-ОД от 09.06.2023 года

«Согласовано»

Председатель ПК ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ

Н.А. Хохлова

09 июня 2023 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ

И.В. Борхонова

09 июня 2023 года

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА № _____
УЧЕТА ВЫДАЧИ СМЫВАЮЩИХ И (ИЛИ)
ОБЕЗВРЕЖИВАЮЩИХ СРЕДСТВ

Фамилия _____ Имя _____
Отчество (при наличии) _____ Табельный номер _____
Структурное подразделение _____
Профессия (должность) _____ Дата поступления на работу _____
Дата изменения наименования профессии (должности) или перевода в другое структурное подразделение _____

Предусмотрено утвержденными нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ:

Пункт Типовых норм	Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Единица измерения (г/мл)	Количество на год
п.7	Мыло	200	

Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Свидетельство о государственной регистрации, сертификат соответствия	Выдано			
		дата	количество (г/мл)	способ выдачи (индивидуально; посредством дозирующей системы)	расписка в получении

Руководитель структурного подразделения

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ

_____И.В. Борхонова

09 июня 2023 года

ПОИМЕННЫЙ СПИСОК РАБОТНИКОВ ГБУЗ «РПАБ» МЗ РБ,
ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМА ВЫДАЧА СМЫВАЮЩИХ И (ИЛИ) ОБЕЗВРЕЖИВАЮЩИХ СРЕДСТВ

ФИО работника	Должность	П. 2 Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу) 100 мл (гидрофобные средства более 100 мл. в дозирующих устройствах)		П.5 Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)100 мл (дезинфицирующие средства более 100 мл. в дозирующих устройствах)	П. 7 Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук (200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	п.10 Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии100 мл. (регенерирующие средства более 100 мл. в дозирующих устройствах)
		Для рук	Для ног			
Аюшеева Виктория Базарсадаевна	Оператор ЭВМ				1	
Базаров Алдар Батоболотович	Специалист по закупкам				1	
Баргеева Элина Аркадьевна	Врач-патологоанатом	1	1	1	1	1
Белова Оксана Федоровна	Сестра-хозяйка	1	1	1	1	1
Борхонова Ирина Витальевна	Главный врач	1	1	1	1	1
Бурдуковский Виктор Борисович	Рабочий по комплексному обслуживанию,	1	1	1	1	1
Бурдуковский Виктор Борисович	Электромонтер по ремонту электрооборудования				1	
Быкова Людмила Даниловна	Медицинский лабораторный техник (фельдшер лаборант)	1	1	1	1	1
Гончикжапова Баирма Дориевна	Врач-патологоанатом	1	1	1	1	1
Громакина Ярославна Сергеевна	Врач-патологоанатом	1	1	1	1	1
Гурулев Виталий Игоревич	Санитар	1	1	1	1	1
Данилина Ирина	Заведующий				1	

Владимировна	хозяйством, специалист по ОТ, специалист по ГО и МР					
Доржиев Алексей Геннадьевич	Системный администратор				1	
Дулмажапова Светлана Жаргаловна	Врач-патологоанатом	1	1	1	1	1
Елизова Людмила Леонидовна	Медицинский регистратор				1	
Жабанаева Лариса Александровна	Главный бухгалтер				1	
Жамьянова Сэсэг Цыреновна	Медицинский лабораторный техник (фельдшер лаборант)	1	1	1	1	1
Калужских Наталья Анатольевна	Медицинский лабораторный техник (фельдшер лаборант)	1	1	1	1	1
Кокорина Анастасия Николаевна	Уборщица помещений	1	1	1	1	1
Космынина Евгения Викторовна	Медицинский лабораторный техник (фельдшер лаборант)	1	1	1	1	1
Леонтьева Ольга Владимировна	Врач-патологоанатом	1	1	1	1	1
Логунова Елена Олеговна	Медицинский регистратор				1	
Лучихина Марина Николаевна	Специалист по УП				1	
Мордуева Людмила Петровна	Медицинский лабораторный техник (фельдшер лаборант)	1	1	1	1	1
Мулонов Максим Жанчипович	Врач-патологоанатом	1	1	1	1	1
Очирова Виктория	Главная медицинская	1	1	1	1	1

Ивановна	сестра					
Очирова Софья Рыгзеновна	Санитар	1	1	1	1	1
Петрова Ирина Викторовна	Врач-патологоанатом	1	1	1	1	1
Потапова Лариса Филаретовна	Бухгалтер				1	
Ринчинова Хандама Раднажаповна	Бухгалтер				1	
Серебренников Александр Владимирович	Санитар	1	1	1	1	1
Татарников Михаил Владимирович	Врач-патологоанатом	1	1	1	1	1
Теслев Олег Петрович	Водитель				1	
Хохлова Надежда Александровна	Медицинский лабораторный техник (фельдшер лаборант)	1	1	1	1	1
Цыбжитов Чингис Индарьяевич	Санитар	1	1	1	1	1
Эрдынеева Эржени Бадмаевна (осн)	Врач-патологоанатом	1	1	1	1	1
Юмжапов Константин Александрович	Врач-патологоанатом	1	1	1	1	1
Яковлева Инна Арсеньевна	Врач-статистик				1	
Итого:		**25**	**25**	**25**	**38**	**25**